

Réunion du Sous-comité de gouvernance

Vendredi 15 mai 2026

12 h (HE)

Sur Teams

Compte rendu de décisions

Membres sur Teams : Annie Yeo (présidente du Sous-comité), Lise Thibodeau (administratrice EC), Felix-Antoine Roux (administrateur TR).

Absences prévues : Mathew Ashworth (chef de cabinet), Jennifer George (avocate), Khristian Khouri (avocat), Francis Raposo (conseiller en GI et TI), Julie Courty (agente de liaison avec les sections locales et coordonnatrice des événements), Clarisse Habarugira (adjointe exécutive au président).

Personnel de l'ACEP : Natalina Conner (parajuriste), Anastasia Trofimoff (avocate) Joëlle Franche (adjointe administrative).

1. Ouverture de la réunion

La réunion est ouverte à 12 h 06. Le quorum est atteint.

2. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté tel que présenté. Natalina Connor accepte le rôle de personne-ressource anti-harcèlement pour la durée de la réunion.

3. Adoption du compte rendu de décisions de la réunion d'avril.

Le compte rendu de décisions d'avril est approuvé tel que présenté.

4. Mises à jour sur l'examen des politiques

a. Politique sur l'équité et l'inclusion

Le service juridique transmettra cette déclaration au Sous-comité de l'EDI lors de sa prochaine réunion, le 21 mai, pour examen et validation.

b. Règlements des sections locales

Le calendrier prévu pour la publication de ces règlements devrait permettre de les transmettre au Sous-comité d'ici la fin du mois de juin. La section locale 502 de Services aux Autochtones Canada a transmis ses règlements pour qu'ils soient examinés et modifiés par le service juridique; toutefois, ce processus sera suspendu et, une fois que les nouveaux règlements de la section locale auront été publiés, la section locale 502 pourra les réviser et en envoyer une nouvelle version pour examen si nécessaire.

c. Politique de garde familiale

Cette politique n'a pas été modifiée sur le fond, mais uniquement au niveau de la mise en forme; elle a été adaptée afin que le formulaire puisse être rempli par voie électronique. Elle sera également envoyée à l'équipe de traduction et ajoutée au site Web de l'ACEP.

d. Politique sur les voyages

Le Comité des finances continue de travailler à la modification de cette politique, qui sera ensuite renvoyée à Lise pour un examen approfondi. Cette politique sera soumise au Sous-comité de gouvernance pour approbation définitive, en vue de sa présentation au CEN en juin ou en septembre 2026.

e. Code de déontologie

Cette révision touche à sa fin, et le groupe examine le projet modifié. Le document va maintenant être transmis au service juridique de l'ACEP pour examen et validation avant d'être soumis au Sous-comité en vue de son approbation définitive. Une fois approuvé par le Sous-comité, le projet final sera présenté au CEN.

f. Politique sur les signatures électroniques

Aucune mise à jour n'est présentée; cette politique est toujours en cours de révision. Il est à noter que si l'aide du Sous-comité s'avérait nécessaire, le groupe est en mesure d'apporter son soutien sur le plan juridique pour faire avancer ce dossier.

g. Politique sur la prévention du harcèlement

Aucune mise à jour n'est présentée; cette politique suit actuellement le processus d'approbation au sein du CEN et du service juridique, et en est actuellement à la version 14. Il est à noter que si l'aide du Sous-comité s'avérait nécessaire, le groupe est en mesure d'apporter son soutien sur le plan juridique pour faire avancer ce dossier.

9. Clôture de la réunion

La séance est levée à 12 h 51.

Le présent compte rendu de décisions rend fidèlement compte de la réunion du Sous-comité de gouvernance qui s'est tenue le 15 mai 2026.