

ACEP : Réunion du Sous-comité sur l'éducation

Vendredi 11 septembre 2026

12 h

Sur Teams

Compte rendu de décisions

Personnes présentes : Ayesha Siddiqua (coprésidente), Romney Coperman (coprésident), Pearl Atwere (volontaire), Alejandra Ortiz (conférencière invitée).

Absences prévues : Annie Yeo (vice-présidente EC/BdP/BDPB), Douglas Hagar (administrateur EC), Neil Burron (administrateur EC), Brian McDougall (membre affilié), Ethan Shi (volontaire), Gen Latour (administratrice EC), Masha Davidovic (administratrice EC), Nathan Prier (président de l'ACEP), André Poliquin (directeur des Services de représentation et de l'Éducation).

Personnel de l'ACEP : Jesus Napoles (agent d'Éducation), Julie Courty (agente de liaison avec les sections locales), Joëlle Franche (adjointe administrative), Natalina Conner (adjointe exécutive au président), Tristan DiFrancesco (agent principal des relations de travail).

1. Ouverture de la réunion

La réunion est ouverte à 12 h 05. Le quorum n'est pas atteint.

2. Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour est approuvé tel que présenté.

3. Examen du document sur la série d'activités éducatives de l'ACEP consacrées à l'équité et discussion sur les prochaines étapes et le calendrier électoral (disponibilité limitée des membres, perturbations liées aux élections).

Le groupe en est encore à l'étape de la planification, qui se poursuivra jusqu'aux élections de novembre.

Il souhaite proposer des présentations aux groupes d'équité et commencer à organiser des activités au début de la nouvelle année. Après avoir examiné le document, le groupe échange des idées et discute de stratégies pour amener les membres à passer de la sensibilisation à l'engagement comme allié-es. Romney annonce qu'Annie mettra sur pied un nouveau caucus de la francophonie. Il lance un appel aux personnes qui souhaitent contribuer à titre volontaire à la préparation des présentations, que les membres du caucus pourront ensuite examiner, modifier et présenter.

4. Compte rendu de la rencontre avec Masha (orientation des allié-es vers les négociations, capacité d'action des groupes d'équité, collaboration avec le personnel du service de l'Éducation de l'ACEP)

Romney fait le point sur sa rencontre avec Masha et présente différentes pistes d'action. L'objectif serait de constituer un bassin d'allié·es qui pourraient nous aider à soutenir et à élaborer des projets d'équité.

5. Discussion sur les groupes et les instances vers lesquels orienter les allié·es (les comités locaux d'action, le cercle des responsables de l'équité, les groupes de négociation et les allié·es du service de l'Éducation de l'ACEP, entre autres)

Il est proposé d'encourager les membres à se joindre aux comités locaux d'action.

6. Communications relatives aux activités éducatives à IRCC, planification et calendrier des activités éducatives

Le Sous-comité discute de la nécessité d'aller de l'avant avec les présentations éducatives et de veiller à ce que les membres qui souhaitent contribuer à ces activités soient mis·es en relation avec les personnes responsables au sein du service de l'Éducation de l'ACEP. Romney propose de servir de personne-ressource pour les membres qui se présentent aux bureaux ou aux réunions à la recherche de possibilités de participation. Il précise que ces personnes peuvent également être orientées vers Ayesha. Le Sous-comité continuera de coordonner les communications et de profiter des occasions de promouvoir les activités éducatives à venir.

7. Tour de table

Les membres du Sous-comité sont invité·es à assister au lancement des activités éducatives de l'ACEP et à consulter le calendrier, qui se présente un peu comme un catalogue de cours. Cela permettra au Sous-comité d'avoir une meilleure vue d'ensemble du travail et des activités de rayonnement de l'ACEP.

8. Clôture de la réunion

La séance est levée à 13 h.

Le compte rendu de décisions ci-dessus rend fidèlement compte de la réunion du Sous-comité sur l'éducation du 11 septembre 2026.