

Le français suit

Re. Alyssa Blank for EC Director

Alyssabma@gmail.com

613-854-6680

<https://www.linkedin.com/in/alyssablankma/>

I am excited to submit my application for EC Director. I am currently a senior advisor for the RCMP, but have done two stints at Treasury Board Secretariat – once as an advisor for Priorities and Planning and then as a senior advisor to the President of TBS. Both experiences have shown me how the government works and, in my most recent capacity, I interacted with senior officials on items that directly impact all civil servants.

I know that more can and *should* be done to safeguard and elevate the well-being of all civil servants but am particularly seized by the need to do so for marginalized workers. As a woman with a disability, I have seen firsthand how sidelined, mistreated and traumatized the current structure has left many workers and I want to do everything in my capacity to ensure that support is available, while we work collectively to make a change.

I have worked in labour spaces before and received fantastic support from CAPE during my tenure in government. I have received multicultural awards for my work in the civil service and believe that my commitment to labour, paired with my understanding of, and successful work with, the government makes me a suitable candidate for the EC Director. It is my hope that members will agree, and I would be honoured to help safeguard their work and dignity to the very best of my ability.

Objet : Alyssa Blank, candidate au poste d'administratrice EC

Alyssabma@gmail.com

613-854-6680

<https://www.linkedin.com/in/alyssablankma/>

C'est avec enthousiasme que je soumetts ma candidature pour le poste d'administratrice EC. Ayant précédemment réalisé deux mandats au sein du Secrétariat du Conseil du Trésor – d'abord comme conseillère, Priorités et planification, puis comme conseillère principale auprès de la présidence –, je travaille actuellement comme conseillère principale pour la GRC. Ces deux expériences m'ont permis de mieux comprendre le fonctionnement du gouvernement et, dans mes fonctions les plus récentes, j'ai collaboré avec des hauts fonctionnaires sur des dossiers ayant une incidence directe sur l'ensemble des fonctionnaires.

Je sais qu'on peut et qu'on doit faire plus pour préserver et améliorer le bien-être des fonctionnaires, mais je ressens tout particulièrement l'urgence d'agir en ce sens pour les travailleuses et travailleurs marginalisés. En tant que femme en situation de handicap, j'ai vu de mes propres yeux comment la structure actuelle a laissé tant de personnes de côté, dans la douleur et la détresse. Je veux faire tout ce qui est en mon pouvoir pour que du soutien soit offert, tout en travaillant collectivement à faire évoluer les choses.

J'ai déjà travaillé dans le milieu syndical et j'ai pu compter sur le soutien remarquable de l'ACEP pendant mes années dans la fonction publique. J'ai reçu des distinctions soulignant mon

engagement envers la diversité dans la fonction publique. Je suis convaincue que mon dévouement dans mon travail, ma compréhension des rouages gouvernementaux et ma capacité de collaboration font de moi une candidate qualifiée pour le poste d'administratrice EC. J'espère que les membres partageront ce point de vue, car je serais honorée de faire tout ce qui est en mon pouvoir pour défendre leur travail et leur dignité.