



**Le 7 mars 2023**

**14 h 30 (HNE)**

***Réunion du Sous-comité de défense des avantages et des emplois***

**Réunion par MS Teams**

## **PROCÈS-VERBAL**

**Personnes présentes :** Katia T., Maryse P., Greg P. (président), Clarisse H., Camille A., Jean O., Scott C. (vice-président), Andre P., Andreas T., Kelly M., Claude A. et Megan G.

**Personnes absentes :** Pinelopi M. (deuxième vice-présidente), Jennifer G., Sandy H. et Jean O.

**Ouverture de la séance :** 14 h 30

### **Adoption de l'ordre du jour**

- L'ordre du jour est adopté.

### **Examen de la liste des volontaires**

- Le Sous-comité décide à l'unanimité d'accepter sept volontaires qui ont répondu à l'appel. (proposition de Kelly M., appuyée par Andreas T.)
- Les volontaires dont le nom est en jaune recevront un courriel de rappel.

### **Examen du mandat du Fonds de défense**

- Point reporté à la prochaine réunion.

### **Plan d'action**

Scott C. présente un aperçu du plan.

- Le plan reposera sur 3 ou 4 piliers (sensibilisation, communication, recherche, etc.)
- Le Sous-comité discute du développement d'un site Web ou d'une application.
- Jesael travaille à simplifier le plan d'action pour présentation à la prochaine réunion.

### **Autre**

- La directive sur le RE fera l'objet de discussions à la prochaine réunion.

### **Mesures de suivi**

- Maryse invitera les volontaires à la prochaine réunion.
- Clarisse enverra un courriel aux personnes de la liste qui ont été acceptées comme volontaires.
- Maryse enverra un courriel de rappel aux volontaires en leur demandant de répondre d'ici le 16 mars à 12 h (HAE).

**La séance est levée à 15 h 32 (HNE).**