



Réunion du Sous-comité de l'équité, de la diversité et de l'inclusion
Le jeudi 2 décembre 2021
12 h (HNE)
Par MicroSoft Teams

PROCÈS-VERBAL

PERSONNEL DE L'ACEP : Camille Awada (vice-président de l'ACEP), Jean Ouellette (directeur général), Jennifer George (conseillère principale du président), Katia Theriault, Dina Epale (conseiller, Plaidoyer et Affaires publiques) et Patricia Kumbakisaka (adjointe administrative et secrétaire du Sous-comité)

Membres du SCEDI : Granda Kopytko et Jamie Lafontaine (coprésidents)

Absences : Maureen Collins

Adoption de l'ordre du jour

- Adopté à l'unanimité

Lecture de la déclaration sur le harcèlement de l'ACEP

- Tous les participants confirment qu'ils la connaissent.

Le point sur la collaboration entre l'ACEP et le CEFN par Dina Epale

- Il y a un mois, l'ACEP a rencontré le CEFN – le but de la réunion était d'avoir une idée de ce que l'ACEP a fait en matière de diversité et d'inclusion des employés noirs. Il y aura une réunion de suivi avec eux au cours de la nouvelle année.
- Greg, Dina et Michel Nungisa sont les représentants de l'ACEP au comité consultatif syndical.

Mises à jour supplémentaires par Jean

- Le Sous-Comité a pris contact avec le BDPRH (Bureau de la dirigeante principale des ressources humaines); en tant qu'agent négociateur, l'ACEP représenta les membres au niveau du BDPRH).
- Jean indique qu'il serait utile que quelqu'un du Sous-comité assiste à la réunion, de préférence (un des coprésidents du Sous-comité).

Plan d'action

- Patricia mettra à jour le site Web de l'ACEP avec le nom exact du Sous-comité EDI



- Dina se chargera de la coordination avec Patricia, et Patricia se chargera de la coordination avec le Sous-comité pour déterminer le meilleur moment pour organiser la réunion.
- Mise à jour par Jean : L'ACEP s'est inscrite au CCDI pour trois ans; le CCDI peut organiser une séance (les mardis et jeudis). Notre nouvelle agente d'éducation, Doris Osorio, travaillera avec Patricia pour organiser une séance. La séance durera 30 minutes et nous devons passer en revue leur événement, leur produit et ce qui est à notre disposition. La séance sera très utile pour nous.
- Katia pense qu'il serait bon de faire savoir aux membres que nous avons établi ce partenariat.
- Aux fins de recrutement, Jean suggère d'envoyer un message d'appel aux membres pour qu'ils se joignent au Sous-comité.
- Jennifer fera un suivi avec Julie Courty et déterminera quels sous-comités nous devons contacter pour obtenir plus de membres.

Autres affaires

- Non

Prochaine réunion – le **6 janvier 2022**

La séance est levée à 12 h 49 (HNE)
