

Compte rendu de réunion du Comité de consultation patronale-syndicale (CCPS)

Centre de recherche en toxicomanie

Date : le 8 janvier 2009 (1^{er} trimestre)

Heure : 11 h 30 – 12 h 45 HNA / 10 h 30 – 11 h 45 HNE

Président : John Weekes

Présents : John Weekes (par téléconférence), représentant de la partie patronale, Amanda Brazil, représentante de l'AFPC, et Shanna Farrell, représentante de l'ACEP (secrétaire-archiviste)

Affaires courantes

1. Rémunération pour le temps de déplacement / les heures supplémentaires – précision
 - Il subsiste encore des incohérences dans l'application de la rémunération pour le temps de déplacement et les heures supplémentaires. John confirme que le budget de l'AC ne prévoit pas d'argent pour les heures supplémentaires, mais que la rémunération en heures compensatoires convient. Il réaffirme que les déplacements doivent se faire durant les heures de travail, si possible. Les déplacements en fin de semaine seront rémunérés au taux applicable établi dans la convention collective. En outre, lorsque les employés sont tenus de travailler la fin de semaine, ils seront rémunérés en heures compensatoires au taux applicable établi dans la convention collective.

Suivi : John fera le suivi auprès des gestionnaires afin de clarifier cette question lors de la prochaine réunion des gestionnaires.

2. Courriel/note de service de suivi à Ian McCowan concernant les postes supérieurs vacants (ES-06, EX-01), le transfert des dossiers des RH (inter/intraministériel) et les questions de moral – au lieu d'une rencontre personnelle
 - Les employés, comme groupe, n'estiment pas qu'une autre rencontre personnelle avec le commissaire adjoint Ian McCowan s'impose pour l'instant. Amanda et Shanna rédigeront un courriel de suivi à Ian afin de lui exposer les réflexions des employés portant sur l'utilisation de la structure organisationnelle actuelle pour régler les problèmes de dotation et de moral de l'effectif.

Suivi : Amanda et Shanna rédigeront un courriel de suivi à Ian McCowan pour fins d'examen par les employés.

Affaires nouvelles/points permanents

3. Points à ajouter à l'ordre du jour – aucun
4. Examen des comptes rendus des réunions des 31 juillet et 22 octobre 2008 ([lien](#))
 - Il s'agira d'un point récurrent. L'examen du compte rendu de la réunion précédente assurera la continuité entre les réunions.

Suivi : S/O

Compte rendu de réunion du Comité de consultation patronale-syndicale (CCPS)

Centre de recherche en toxicomanie

Date : le 8 janvier 2009 (1^{er} trimestre)

Heure : 11 h 30 – 12 h 45 HNA / 10 h 30 – 11 h 45 HNE

5. Programme d'apprentissage mixte – formation de sensibilisation à l'interprétation de la convention collective (http://www.jlp-pam.ca/index_f.asp)

- John donne son approbation à l'organisation d'une séance d'information pour tous les employés sur l'interprétation de la convention collective.

Suivi : Amanda et Shanna s'occuperont des documents voulus pour organiser la séance de formation.

6. Suivi de l'exposé de Bob Chartier – prochaines étapes

- Les trois membres du comité conviennent qu'ils ne veulent pas que l'information apprise lors de la retraite de Bob Chartier le 16 décembre 2008 reste lettre morte. Ils estiment tous que la retraite était appropriée pour ce qui est tant du contenu, du contexte et de l'applicabilité à notre lieu de travail. La partie patronale appuie sans réserve l'intégration des outils de Bob Chartier au travail. John souligne que l'emplacement du CRT donne l'occasion de mettre en œuvre des stratégies novatrices visant le lieu de travail, comme ces outils.

- La retraite des employés prévue pour janvier 2009 viendra étoffer l'information apprise à la retraite de Bob Chartier.

Suivi : Réexaminer la question à la prochaine réunion du CCPS.

7. Retard dans le remboursement des frais de déplacement – stratégies possibles pour réduire le délai de traitement

- Un certain nombre de demandes de remboursement de frais de déplacement sont toujours non réglées au CRT. On avance que le recours à un tableau séquentiel des opérations pour les demandes de remboursement de frais de déplacement pourrait aider à raccourcir le délai de traitement.

Suivi : John s'occupera du suivi sur cette question.

8. Mauvais temps – le système actuel est insuffisant

- Jusqu'ici, nous avons connu deux journées de tempête cet hiver. Le système actuel semble encore inefficace (appel à CBC One pour faire passer un message). John abordera la question avec l'équipe de direction afin de peaufiner le processus relatif au mauvais temps. Le processus révisé sera examiné avec tous les employés lors d'une réunion debout.

Suivi : John abordera la question avec l'équipe de direction pour peaufiner le système. Les employés seront avisés du processus lors d'une réunion debout.

Compte rendu de réunion du Comité de consultation patronale-syndicale (CCPS)

Centre de recherche en toxicomanie

Date : le 8 janvier 2009 (1^{er} trimestre)

Heure : 11 h 30 – 12 h 45 HNA / 10 h 30 – 11 h 45 HNE

9. Questions relatives à la charge de travail et à la communication des échéances pour les projets

- Le CRT passe actuellement par une période de transition. Les échéances sont plus rigoureuses. Les représentantes de la partie syndicale soulèvent une préoccupation au sujet des incidences de la transition sur les employés (augmentation de l'anxiété et du stress). L'accent est mis sur la production de documents plus rapidement. On fait remarquer qu'à l'heure actuelle, le CRT n'a pas de haute direction (directeurs). John avance que les employés peuvent communiquer avec des employés de la Direction de la recherche à Ottawa pour leur poser des questions, etc.

Suivi : John abordera la question à la réunion des gestionnaires.

10. Concours ES-03

- a. Justification de la zone de sélection (relativement au Bulletin des RH # 2007-25 – Annexe A – lien) – L'avis de concours interne était géographiquement restreint à la région de la capitale nationale et à la région de l'Atlantique. L'avis de concours externe était accessible à tous les Canadiens et à toutes les Canadiennes afin de solliciter toutes les personnes compétentes au Canada.
- b. État d'avancement – Le test de connaissances est achevé (noté et compilé) et a été remis aux RH pour fins d'examen. On en est actuellement aux préparatifs en vue des entrevues. Les candidats devraient recevoir d'ici la fin de janvier des lettres leur annonçant leur classement dans le processus.
- c. Date d'achèvement prévue – Le concours ne sera probablement pas achevé avant la fin de mars 2009. Il est possible qu'on doive prolonger les périodes d'emploi des contractuels ES-02, sous réserve du financement et de la charge de travail. La direction pourra confirmer ces prolongations éventuelles d'ici la fin de février 2009.

Suivi : Shanna continuera de demander de l'information concernant la prolongation des périodes d'emploi des contractuels ES-02 et le processus de dotation ES-03.

11. Demande de la section locale ÎPÉ d'afficher les comptes rendus des réunions du CCPS sur le site Web de l'ACEP (http://www.acep-cape.ca/FR/local_102/)

- Le président de la section locale ÎPÉ de l'ACEP a demandé que nous affichions les comptes rendus de nos réunions du CCPS sur le site Web de l'ACEP. À l'heure actuelle, les comptes rendus des réunions du CCPS des Affaires des anciens combattants sont affichés sur le site Web de l'ACEP. Tous les membres du comité sont d'accord.

Compte rendu de réunion du Comité de consultation patronale-syndicale (CCPS)

Centre de recherche en toxicomanie

Date : le 8 janvier 2009 (1^{er} trimestre)

Heure : 11 h 30 – 12 h 45 HNA / 10 h 30 – 11 h 45 HNE

Suivi : Shanna communiquera avec le président de la section locale ÎPÉ de l'ACEP et avec l'agent des relations de travail de l'ACEP pour faire afficher les comptes rendus approuvés des réunions du CCPS du CRT.

12. Date provisoire de la prochaine réunion du CCPS – Les réunions auront lieu sur une base trimestrielle et par vidéoconférence, le cas échéant.

- Avril 2009

Approuvé :

John Weekes

Représentant patronal

Date : 21 janvier 2009

Amanda Brazil

AFPC

Date : 16 janvier 2009

Shanna Farrell

ACEP

Date : 16 janvier 2009